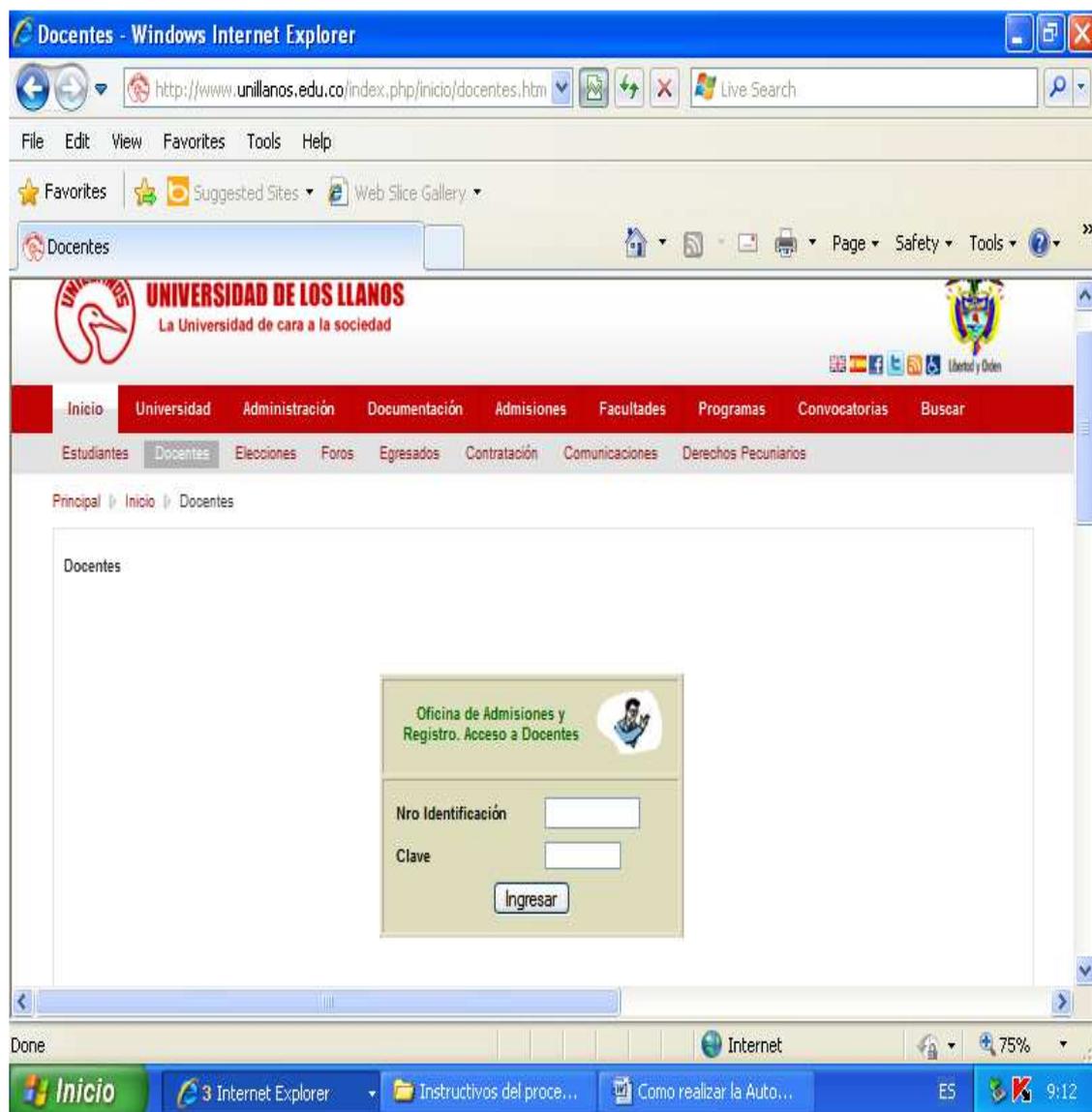


COMO REALIZAR LA AUTOEVALUACION DOCENTE.

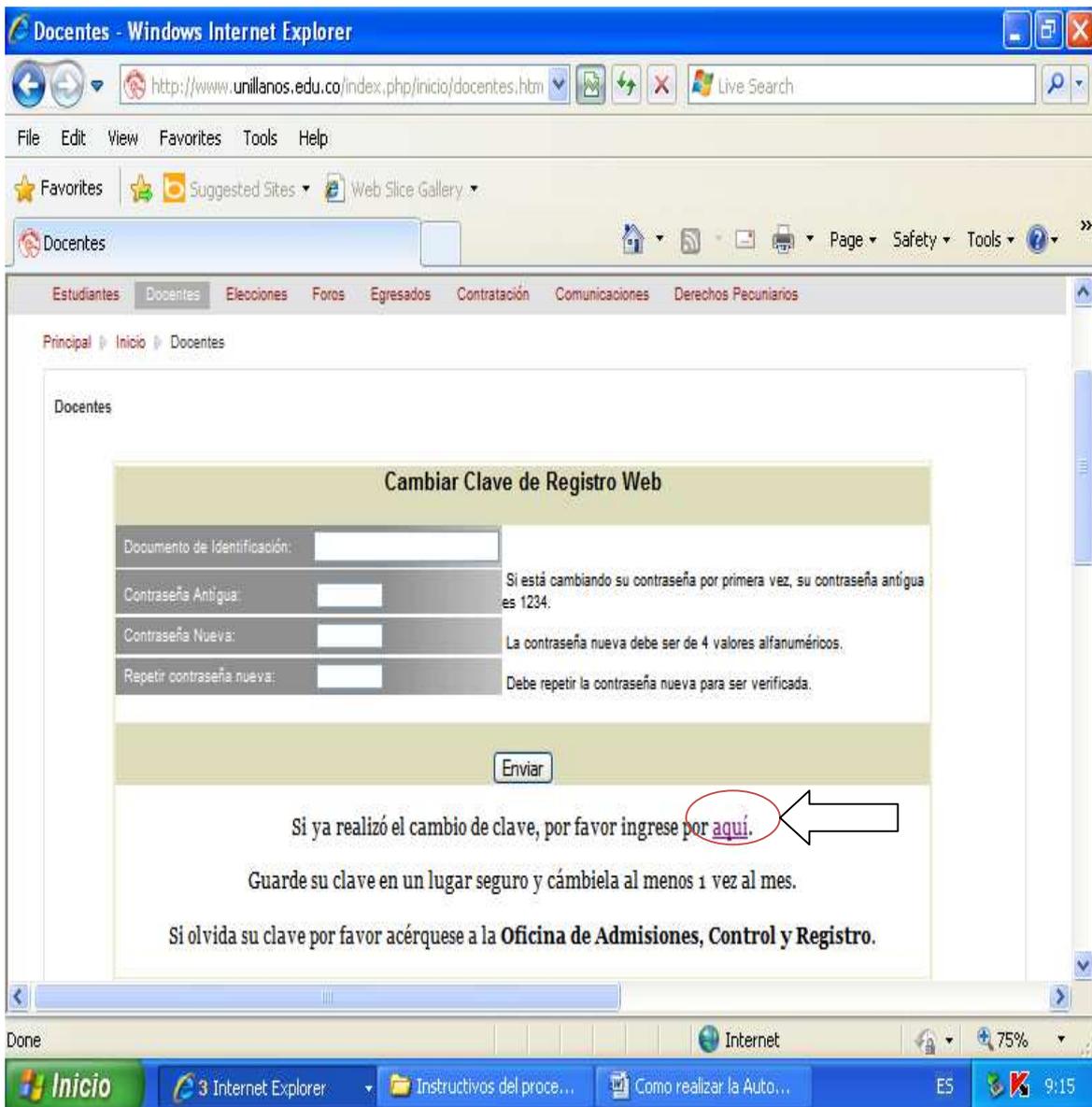
1. Cargue la página de la Unillanos www.unillanos.edu.co utilizando Internet Explorer



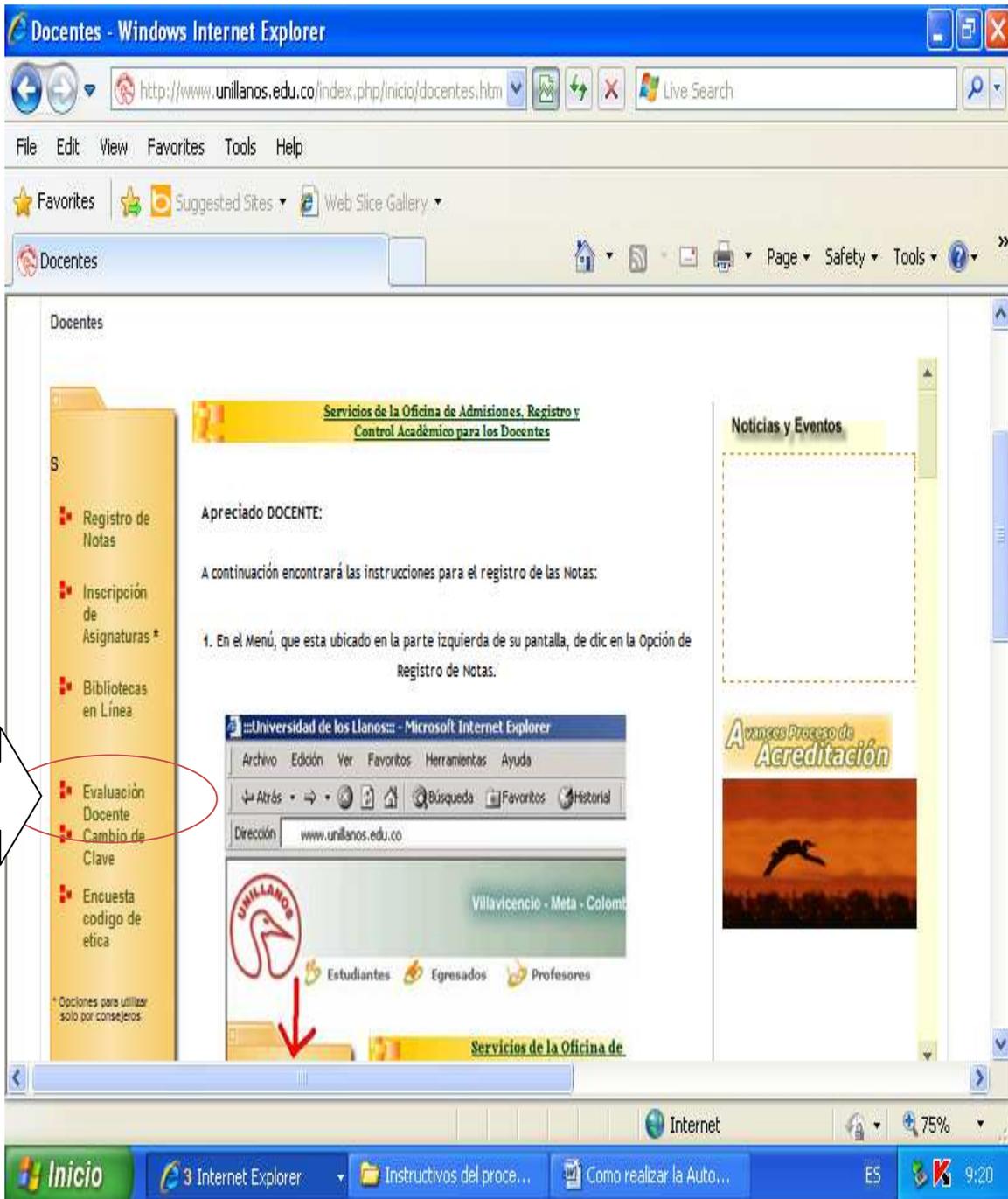
2. En la parte izquierda de la página, bajo la fotografía, haga clic en la pestaña de “Docentes”



En el recuadro que aparece, en la primera casilla digite su documento de identificación, en la segunda digite su clave, y dar clic en ingresar. Si usted no ha recibido por correo electrónico su clave o ha olvidado la que tenía, por favor solicite el recordatorio de su clave al correo evaluaciondocente@unillanos.edu.co , informando su nombre y número de cédula.

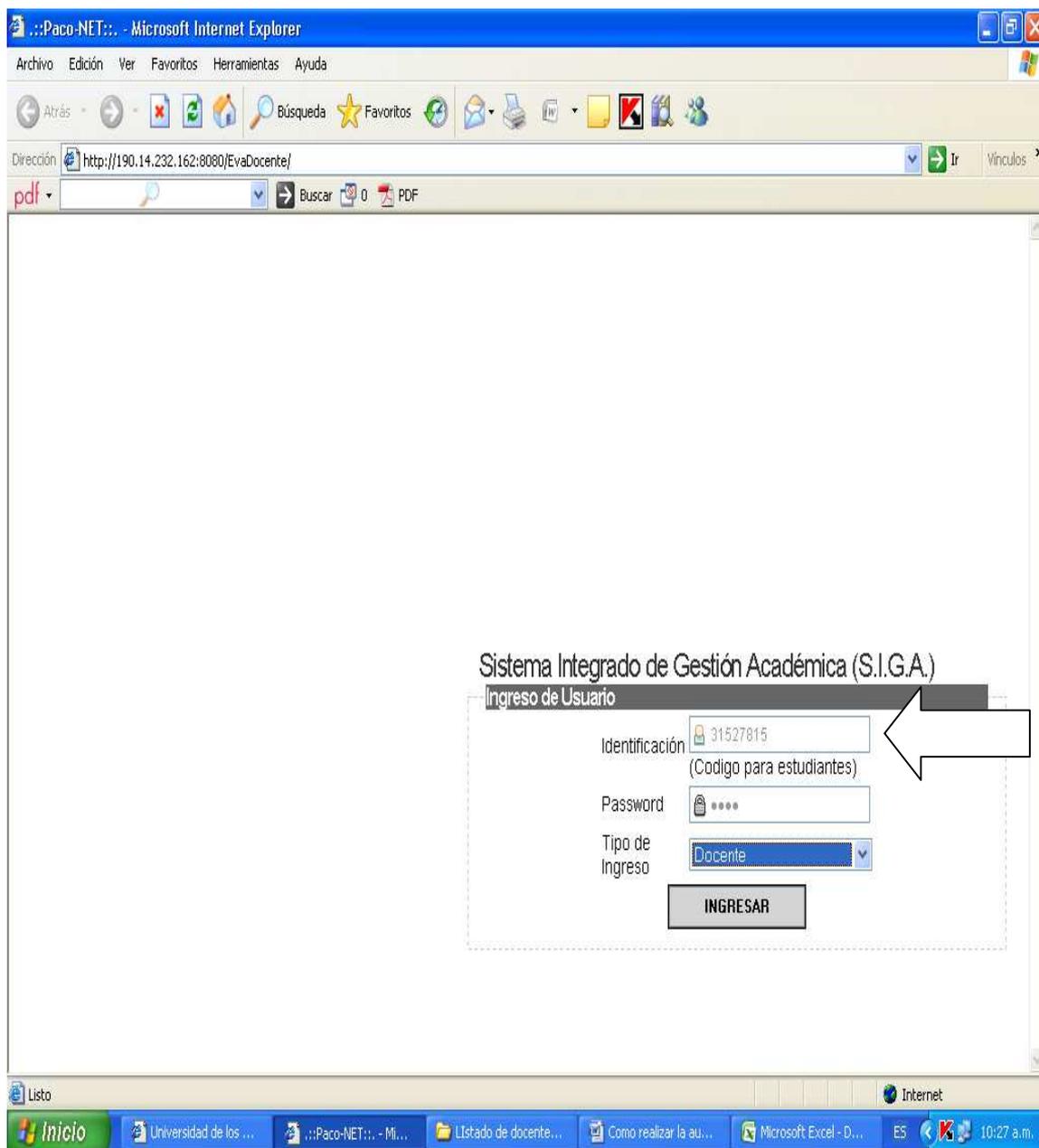


Si desea cambiar su clave, diligencie los datos que se piden en los recuadros. Si ya ha realizado el proceso de cambiar la clave, ingrese por la palabra "Aquí".

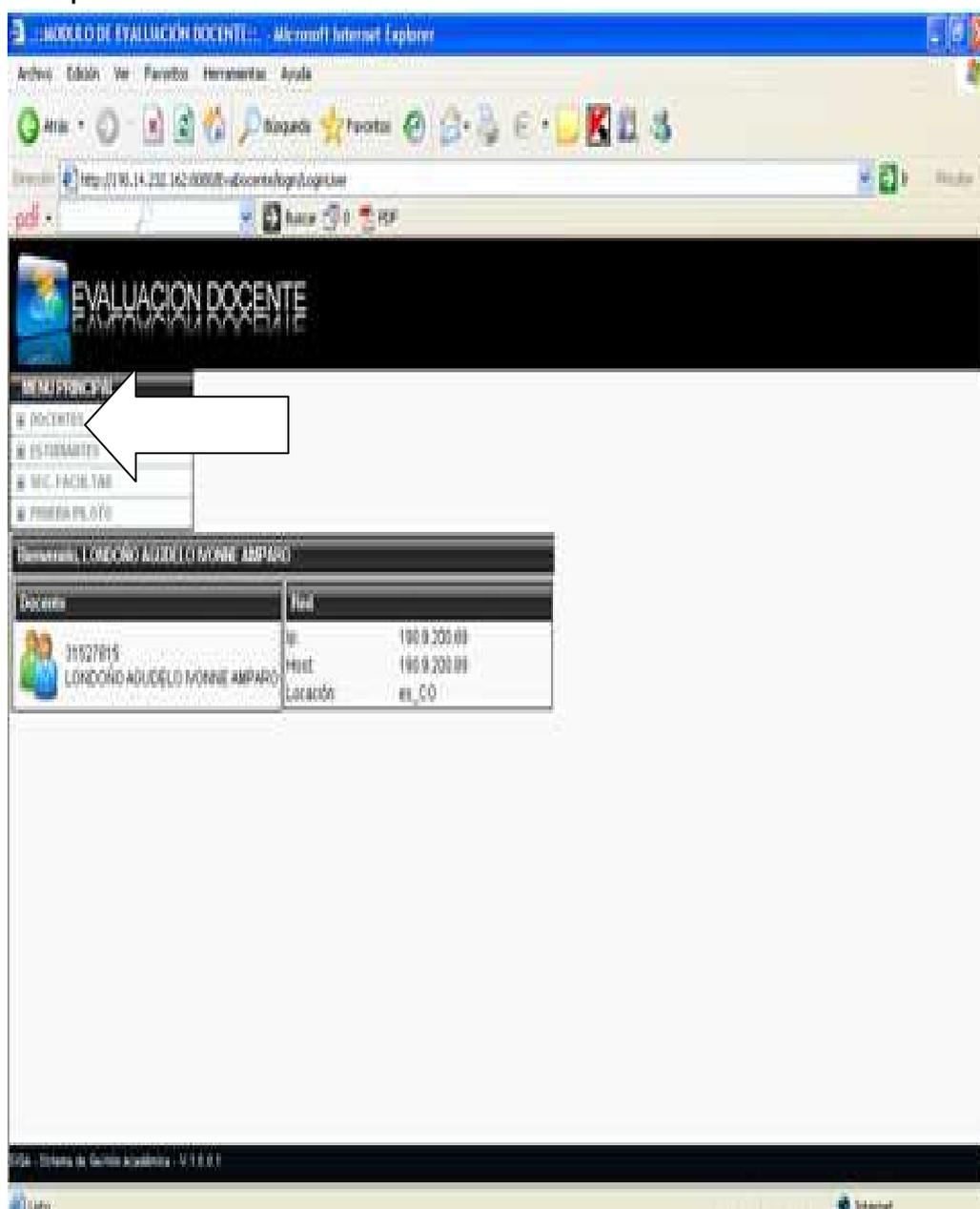


A la izquierda, aparece un listado de opciones. Seleccione la que dice “Evaluación Docente” para ingresar al Módulo de Captura de Información.

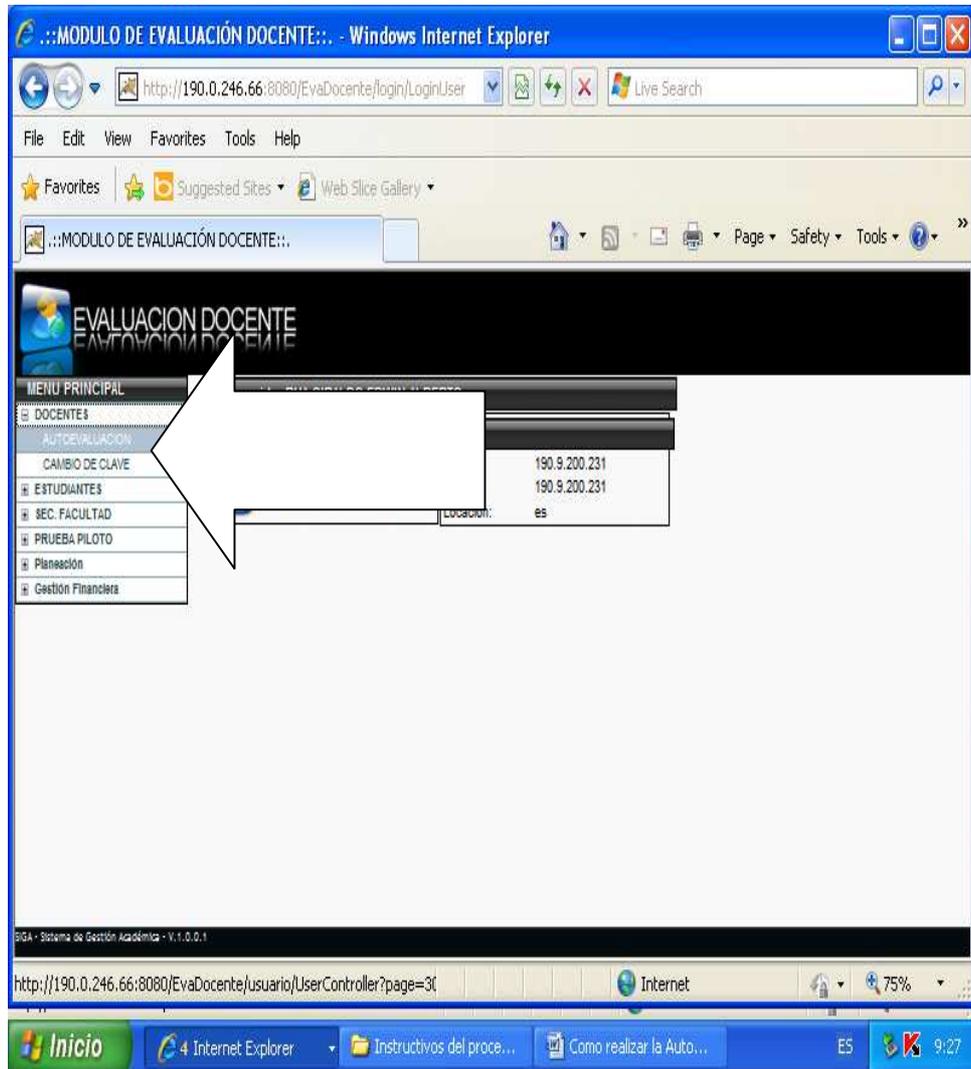
En el recuadro que aparece, en la primera casilla digite su documento de identificación, en la segunda digite su clave, y seleccione en tipo de ingreso “Docente”, y dar clic en ingresar. Si usted es docente nuevo, primero debe solicitar la clave al correo evaluaciondocente@unillanos.edu.co



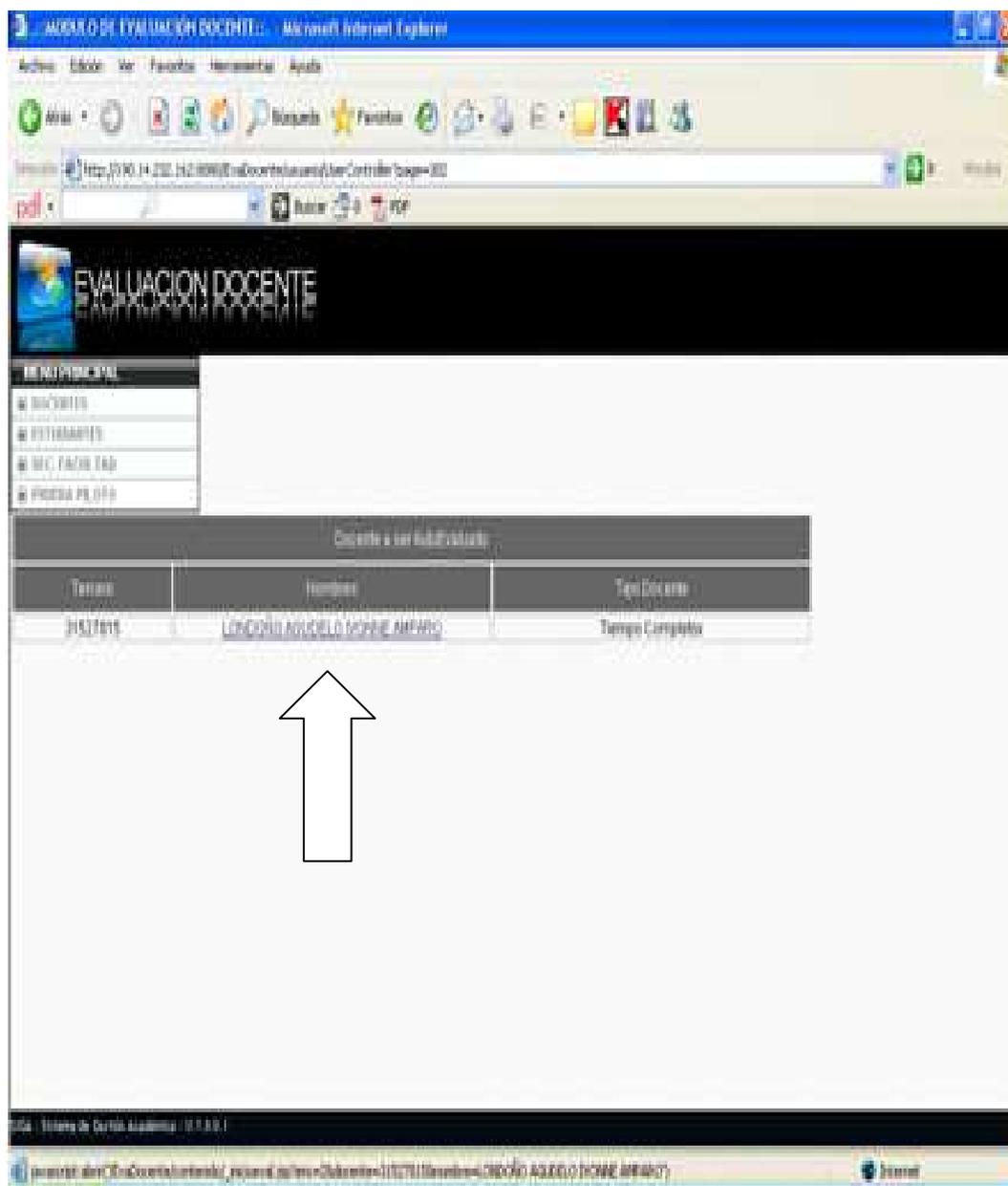
Se despliega un MENU titulado "Menú Principal" donde se debe seleccionar la opción "Docentes". En algunas ocasiones este menú no aparece. Si este es el caso, notifique el problema al correo evaluaciondocente@unillanos.edu.co, informando que presenta "Inactivación del Menú" especificando su nombre y documento de identificación. Cuando se haya solucionado el problema se le notificará por correo electrónico.



Se despliega otro menú, del cual se selecciona la opción “Autoevaluación”.



Aparece otro recuadro que informa el documento, el nombre y el tipo del docente. Se debe hacer clic sobre el **Nombre**. Este se verá subrayado.

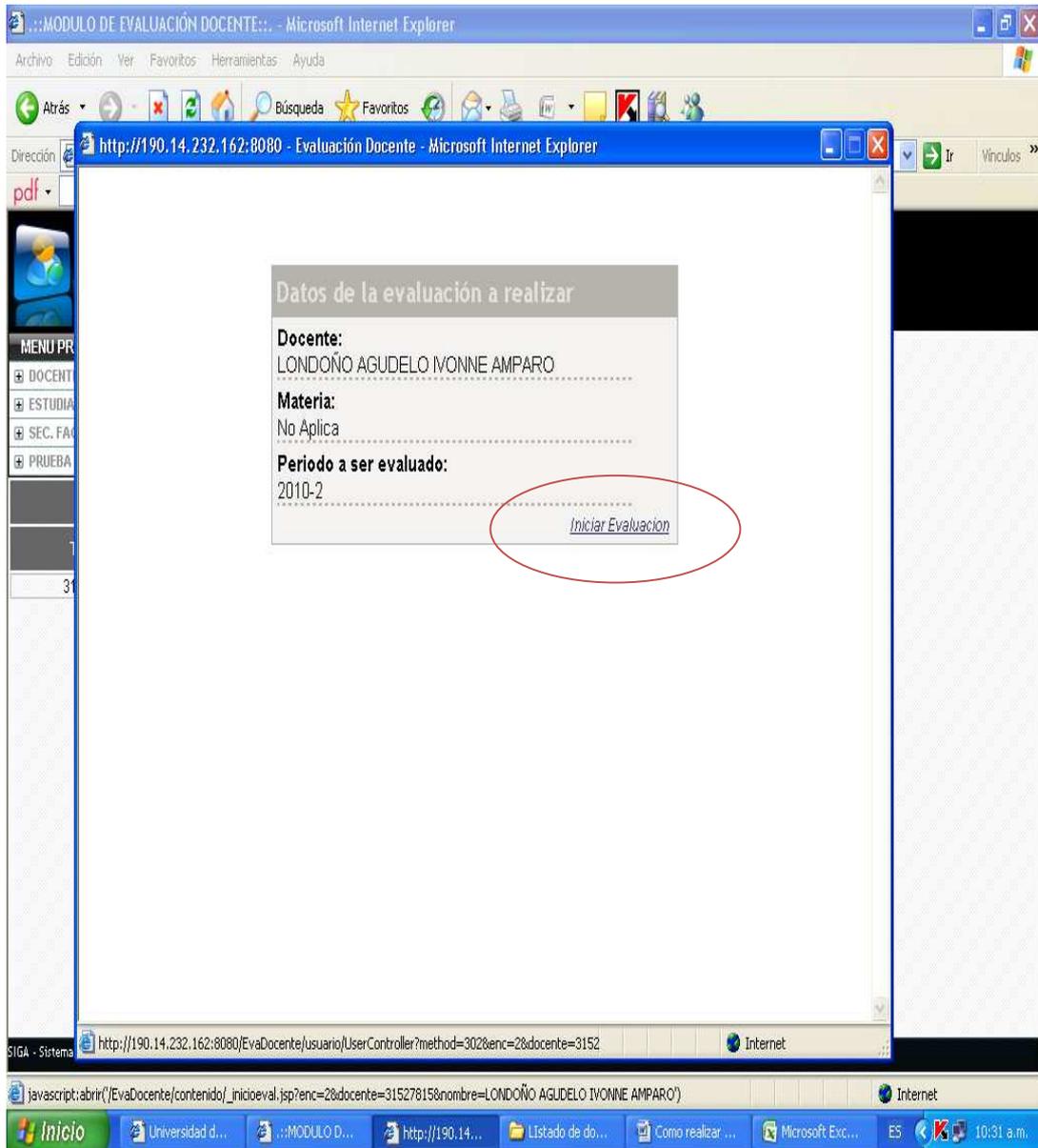


The screenshot shows a web browser window with the title 'ADQUISICIÓN DE EVALUACIÓN DOCENTE...'. The address bar shows the URL 'http://192.168.1.232:8080/edocentes/usuario/ControldeCursos-00'. The page content includes a navigation menu on the left with items like 'Inicio', 'Evaluaciones', 'Mis Cursos', and 'Mis Cursos'. Below the menu is a table with the following data:

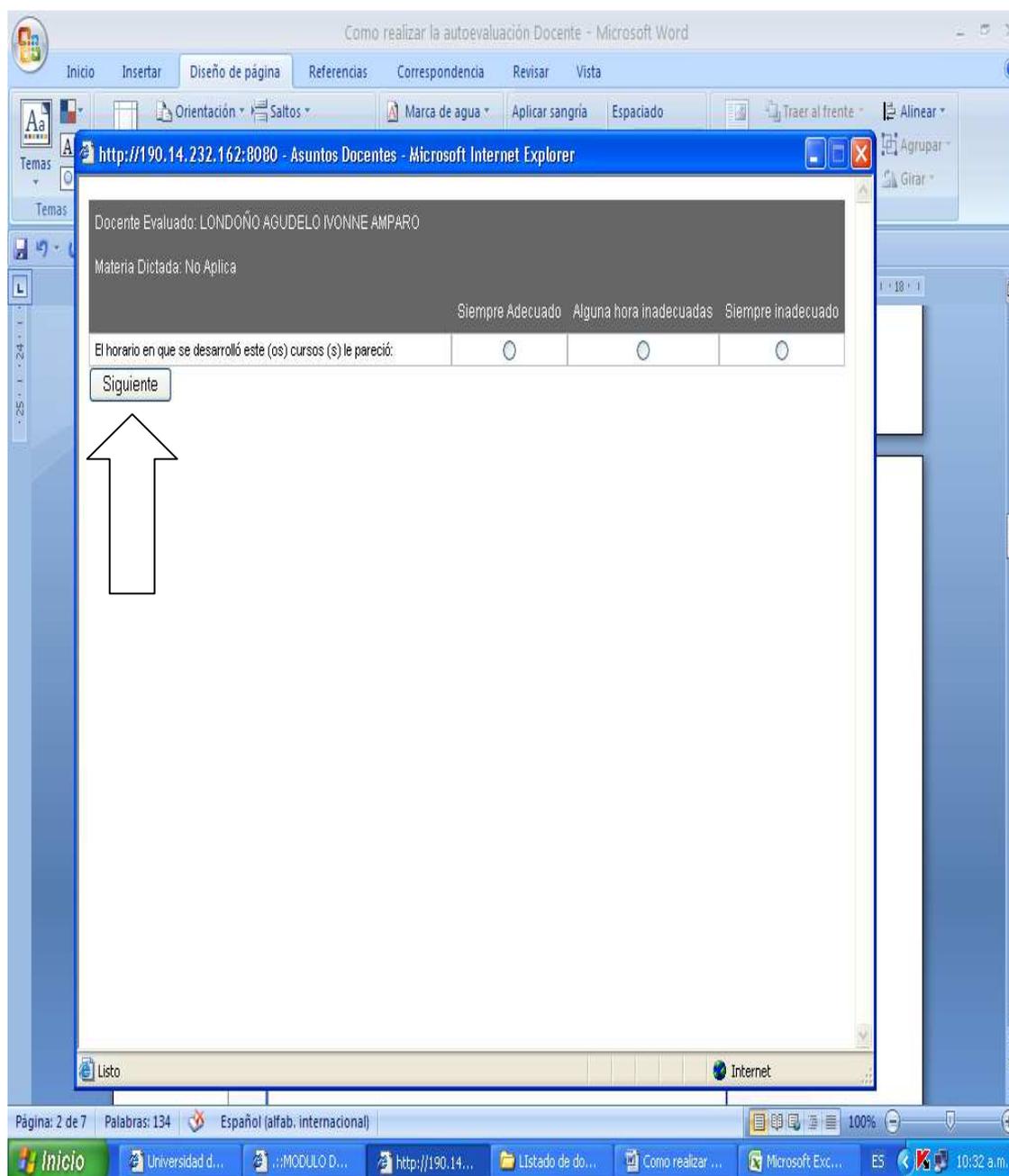
Titulo	Nombre	Tipo Docente
INSTRUMENTOS	<u>LOGOJO ALEJO JOSE AMARO</u>	Tiempo Completo

A white arrow points to the 'Nombre' cell of the first row in the table.

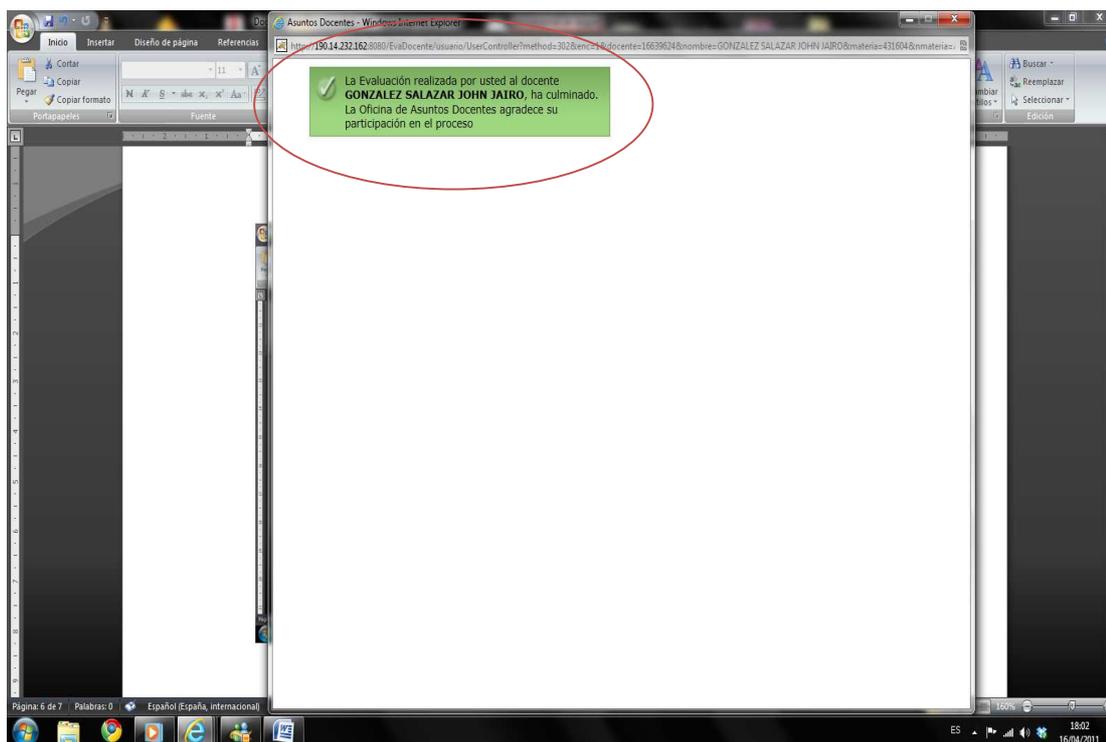
Aparece un recuadro titulado “Datos de la Evaluación a Realizar”. En la parte inferior derecha de este, se hace clic sobre la frase “Iniciar Evaluación”.



Aparece entonces, la primera pregunta del formulario correspondiente. Se selecciona la opción deseada y se hace clic en el botón “Siguiente” hasta concluir el proceso.



El proceso se dará por terminado cuando aparezca un recuadro informativo de color verde que así lo indica. Usted tiene la opción de imprimir el formulario diligenciado. Para los docentes catedráticos se solicita un comprobante de realización de su Autoevaluación como requisito para otorgar al Acta de Finalización. Una imagen de este recuadro se acepta para ese fin.



NOTA: Cualquier inconveniente o inquietud por favor enviar un correo con sus datos y explicando el inconveniente, a la siguiente dirección: evaluaciondocente@unillanos.edu.co o con gusto se les atenderá personalmente en la Secretaría Técnica de Evaluación Docente o al número telefónico 6616800 ext. 112.